

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вчена рада ПВНЗ «ДонУЕП»

протокол № _____

_____ 2020 р.

В.о. ректора

Берсуцька Світлана Яківна

(підпис)

Директор Фінансово-правового коледжу

Лук'янова Лідія Костянтинівна

(підпис)

**Правила прийому
до Відокремленого підрозділу
Приватного вищого навчального закладу
«Донецький університет економіки та права»
«Фінансово-правовий коледж»
в 2020 році**

Проведення освітньої діяльності у Приватному вищому навчальному закладі «Донецький університет економіки та права» (далі – Університет) здійснюється відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки України серія АЕ № 636111 від 01.04.2015, термін дії ліцензії вказаний в додатку.

Правила прийому розроблені Приймальною комісією Приватного вищого навчального закладу «Донецький університет економіки та права» (далі – Приймальна комісія) відповідно до Умов прийому до закладів фахової передвищої освіти України в 2020 році (далі – Умов прийому), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 30 жовтня 2019 року № 1350, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 17 січня 2020 року за №49/34332.

І. Загальні положення

1. Відокремлений підрозділ Приватного вищого навчального закладу «Донецький університет економіки та права» «Фінансово-правовий коледж» (далі – Коледж) оголошує прийом на підготовку фахових молодших бакалаврів за освітньо-професійним ступенем, спеціальностями відповідно до ліцензії в межах ліцензованого обсягу.

2. Підставою для оголошення прийому на навчання до Коледжу є ліцензія Міністерства освіти і науки України на здійснення освітньої діяльності з фахової передвищої освіти та затверджені Вченою радою Університету правила прийому до Коледжу.

Код і назва спеціальності	Ліцензований обсяг	Підстава
072 «Фінанси, банківська справа та страхування»	40	Наказ Міністерства освіти і науки України від 24.01.2020 № 28-Л
081 «Право»	25	Наказ Міністерства освіти і науки України від 24.01.2020 № 28-Л

3. До Коледжу приймаються громадяни України, котрі виявили бажання здобути фахову передвищу освіту.

4. Усі особи мають рівні права та обов'язки.

5. Організацію прийому вступників до Коледжу здійснює приймальна комісія, склад якої затверджується наказом ректора Університету, який є головою приймальної комісії. Приймальна комісія діє згідно з положенням про приймальну комісію Коледжу, затвердженим Вченою радою Університету, з урахуванням вимог Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію Коледжу оприлюднюється на веб-сайті (frk.donuep.edu.ua).

6. Ректор Університету забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі Умов прийому, Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

7. Усі питання, пов'язані з прийомом до Коледжу, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на веб-сайті Коледжу (fpk.donpuer.edu.ua) в день їх прийняття або не пізніше наступного робочого дня після їх прийняття.

II. Прийом на навчання до Коледжу

1. Для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра приймаються:

особи, які здобули базову загальну середню освіту – для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра одночасно із здобуттям повної загальної середньої освіти;

особи, які здобули повну загальну середню освіту (профільну середню освіту, незалежно від здобутого профілю);

особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника;

особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста;

особи, які здобули вищу освіту.

Для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю приймаються особи, які здобули раніше такий освітній рівень чи ступінь вищої освіти, або мають повну загальну середню освіту та здобувають освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, ступінь вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

2. Вступники приймаються на навчання на перший курс. Особи, які здобули повну загальну середню освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника, можуть прийматись на другий (третій) курс або на перший курс (зі скороченим строком навчання). Для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю особи можуть вступати на другий (третій) курси (перший курс, у тому числі зі скороченим терміном навчання).

3. Відраховані здобувачі вищої освіти ступенів молодшого бакалавра, бакалавра мають право бути поновленими для здобуття за індивідуальною програмою освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за тією самою або спорідненою в межах галузі знань спеціальністю у тому самому або іншому закладі фахової передвищої освіти.

4. Прийом на навчання проводиться за спеціальностями (спеціалізаціями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266.

Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсній пропозиції, які самостійно формує заклад освіти відповідно до наявних ліцензій. Назви конкурсних пропозицій подаються державною мовою або дублюються державною мовою в разі використання мов національних меншин або іноземних мов.

5. Особливості прийому до закладів освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території, або переселилися з неї після 01 січня 2020 року, визначаються № 560.

6. Особливості прийому до закладу фахової передвищої освіти осіб, місцем проживання яких є територія проведення антитерористичної операції (на період її проведення), територія здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і

оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях (на період їх здійснення), територія населених пунктів на лінії зіткнення або які переселилися з неї після 01 січня 2020 року, визначаються наказом № 697.

7. Особи мають право на здобуття освіти у декількох закладах фахової передвищої (вищої) освіти за різними формами здобуття освіти, за умови отримання тільки однієї фахової передвищої освіти за кошти державного, місцевого бюджету.

8. Коледж здійснює прийом студентів на старші курси у порядку переведення та поновлення в межах вакантних місць ліцензованого обсягу відповідно до Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих закладів освіти, затвердженого Наказом Міністерства освіти України № 245 від 15 липня 1996 року. Перевищення ліцензованого обсягу допускається лише у разі поновлення осіб, які повертаються після академічної відпустки.

III. Фінансування здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра

1. Фінансування підготовки здобувачів освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра у Коледжі здійснюється за рахунок коштів фізичних, юридичних осіб на умовах контракту.

IV. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

1. Порядок роботи приймальної комісії (дні тижня та години):

понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця: 9⁰⁰-17⁰⁰;

субота: 9⁰⁰-14⁰⁰.

13 липня ; 22 липня; 31 липня; 01 серпня: 9⁰⁰-18.⁰⁰

2. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників проводиться в такі строки:

Дата	Час	Етапи вступної компанії
На основі базової загальної середньої освіти		
30 червня 2020 р.	о 9.00	Прийом заяв та документів для вступу
13 липня 2020 р.	о 18.00	Закінчення прийому заяв та документів
3 14 липня до 21 липня 2020 р.	За розкладом	Проведення вступних іспитів та співбесід
23 липня 2020 р.	Не пізніше 12.00	Оприлюднення рейтингового списку вступників, які вступають на основі вступних випробувань
27 липня 2020 року	Не пізніше 12.00	Виконання вимог до зарахування
31 липня	Не пізніше 18.00	Зарахування вступників

2020 року		
31 серпня 2020 року	Не пізніше 12.00	Додаткове зарахування вступників
Для вступників на основі повної загальної середньої освіти, освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника та всіх інших категорій вступників		
01 липня 2020 р.	о 09.00	Реєстрація електронних кабінетів вступників
13 липня 2020 р.	о 09.00	Прийом заяв та документів
22 липня 2020 р.	о 18.00	Закінчення прийому заяв та документів для осіб, які вступають на основі співбесіди або вступних іспитів
01 серпня 2020 р.	о 18.00	Закінчення прийому заяв та документів для осіб, які вступають на основі сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання
Від 23 липня до 28 липня 2020 р.	За розкладом	Проведення вступних іспитів
Від 23 липня до 25 липня 2020 р.	За розкладом	Проведення співбесіди
03 серпня 2020 р.	Не пізніше 12.00	Оприлюднення рейтингового списку вступників, які вступають на основі співбесіди, вступних іспитів або на основі сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання
07 серпня 2020 р.	Не пізніше 12.00	Виконання вимог до зарахування
17 серпня 2020 р.	Не пізніше 12.00	Зарахування вступників
30 вересня 2020 р.	Не пізніше 12.00	Додаткове зарахування

V. Порядок прийому заяв та документів для вступу до Коледжу

1. Вступники на основі повної загальної (профільної) середньої освіти:

- подають заяви тільки в електронній формі, крім визначених у цьому пункті випадків;

У паперовій формі можуть подавати абітурієнти, які:

- для реалізації права на вступ за співбесідою, за результатами вступних іспитів з конкурсних предметів;

- для реалізації права на першочергове зарахування відповідно до Правил прийому;

- мають спеціальні умови на участь у конкурсному відборі при вступі для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі

повної загальної середньої освіти;

- мають розбіжності даних вступника в ЄДЕБО в прізвищі, імені, по батькові, даті народження, статі або громадянстві вступника у документі, що посвідчує особу, в документі про повну загальну (профільну) середню освіту та у сертифікаті зовнішнього незалежного оцінювання;

- у разі подання іноземного документа про освіту;

- у разі подання документа про повну загальну середню освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

- у разі подання заяви після завершення реєстрації електронних кабінетів, якщо вступник не зареєстрував електронний кабінет раніше;

- у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, за умови підтвердження приймальною комісією відповідною довідкою.

Вступники, зазначені в абзаці четвертому цього пункту, можуть подавати в електронній формі з наступним поданням документів, що підтверджують право на вступ за співбесідою, які мають бути подані в строки прийому заяв, відповідно до Правил прийому.

2. Інші категорії вступників, крім зазначених у пункті 1 цього розділу, подають заяви тільки в паперовій формі.

3. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією згідно з чинним законодавством.

При приймальній комісії створено консультаційний центр для надання допомоги вступникам при поданні заяв в електронній формі, завантаження додатка до документа про повну загальну (профільну) середню освіту.

4. Заява в паперовій формі подається вступником особисто до приймальної комісії Коледжу. Факт подання кожної заяви в паперовому вигляді реєструється уповноваженою особою приймальної комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви.

5. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (спеціалізації, освітньо-професійної програми).

Під час подання заяв на конкурсну пропозицію вступники претендують на участь у конкурсі виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

6. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:

- документа, що посвідчує особу (свідоцтва про народження для осіб, яким виповнюється 14 років після 1 травня 2020 року);

- військового квитка або посвідчення про приписку – для військовозобов'язаних;

- документа державного зразка (оригінал) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

- сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти);

- документів, які підтверджують право вступника на зарахування за співбесідою (за наявності).

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 01 січня 2020 року, а також вступники, які проживають на територіях, де органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження,

або переселилися з неї після 01 січня 2020 року, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 560 та наказом № 697 відповідно.

У разі відсутності з об'єктивних причин документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» про його здобуття, у тому числі без подання додатка документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти. Ця довідка дійсна впродовж чотирьох місяців і повинна бути змінена на відповідний документ про освіту та додаток до нього.

7. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

копію документа, що посвідчує особу;

копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти на основі якого здійснюється вступ, і копію додатку до нього;

копію сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти);

чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см;

копію військового квитка або посвідчення про приписку – для військовозобов'язаних.

У заяві в паперовій формі передбачається згода вступника на обробку персональних даних.

Оригінали документів при участі в конкурсі подаються вступником лише один раз (виконання вимог до зарахування).

8. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, подаються вступником особисто під час подання документів у паперовій формі у визначені Правилами прийому або відповідно до них терміни. Не подання або несвоєчасне подання документів, що засвідчують спеціальні умови особи на участь у конкурсному відборі, унеможливають реалізацію таких спеціальних умов.

9. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною комісією навчального закладу. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

10. Приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту, поданого в паперовій формі (обчислює в разі відсутності), затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію про середній бал документа про освіту до ЄДЕБО. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту на підставі його сканованої копії (фотокопії).

Приймальна комісія здійснює перевірку підстав для отримання спеціальних умов щодо участі в конкурсному відборі при вступі для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра.

11. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до Коледжу протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО або отримання результатів вступних випробувань, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на офіційному веб-сайті (fprk.donuer.edu.ua) Коледжу на

підставі даних, внесених до ЄДЕБО.

12. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньо-професійної програми (спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для участі у конкурсі за результатами вступних іспитів на основі повної загальної середньої освіти, зарахування за співбесідою, фіксуються в заяві вступника і підтверджуються його особистим підписом при поданні заяви у паперовій формі.

13. Заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована навчальним закладом на підставі рішення Приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для паперових заяв та не пізніше як за день до закінчення подання електронних заяв для електронних заяв за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. У разі скасування електронної заяви Приймальна комісія повідомляє вступникові про своє рішення в день його прийняття, після чого вступник може подати нову заяву.

Виправлення технічних помилок відбувається до дати включення вступника до списків рекомендованих до зарахування на навчання.

Вступник має право до дати закінчення подання електронних заяв скасувати у власному електронному кабінеті подану ним раніше заяву, зареєстровану та допущену до конкурсу у навчальних закладах.

14. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

VI. Конкурсний відбір, його організація та проведення

1. Конкурсний відбір на навчання у Коледжі здійснюється за результатами вступних випробувань:

- для вступу на основі базової загальної середньої освіти - за результатами вступних випробувань у формі вступних іспитів або співбесід в передбачених цими Правилами випадках;

- для вступу на основі повної загальної середньої освіти – у формі зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів на власний розсуд у будь-яких комбінаціях, або співбесіди в передбачених цими Правилами випадках. У 2020 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2017, 2018, 2019 та 2020 років, крім оцінок з іноземної мови. Оцінки з іноземної мови приймаються лише з сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання 2018 - 2020 року.

- для вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника – у формі зовнішнього незалежного оцінювання або іспиту з української мови на власний розсуд та фахових вступних випробувань;

- в інших випадках – у формах, встановлених Правилами прийому.

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала, який розраховується відповідно до Умов та Правил прийому.

3. Для конкурсного відбору осіб, які **на основі базової загальної середньої освіти** вступають на навчання до Коледжу зараховуються результати вступних іспитів з української мови (перший предмет), загальноосвітнього предмета (передбачається право вступника на вибір з двох предметів).

4. Для конкурсного відбору осіб, які **на основі повної загальної середньої освіти** вступають на навчання до Коледжу зараховуються бали сертифіката (ів) зовнішнього незалежного оцінювання або результати вступних іспитів з української мови та літератури (перший предмет), загальноосвітнього предмета, з якого проводиться зовнішнє незалежне оцінювання (передбачається право вступника на вибір з трьох предметів).

5. Для конкурсного відбору осіб, які **на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника** вступають на навчання до закладів фахової передвищої освіти, зараховуються результати зовнішнього незалежного оцінювання або вступного іспиту з української мови та фахового випробування.

6. Інші вступні випробування та показники конкурсного відбору визначаються Правилами прийому.

Перелік конкурсних предметів сертифікату зовнішнього незалежного оцінювання (вступних випробувань) для допуску до участі в конкурсі наведено у таблиці 1.

Спеціальність	На основі базової загальної середньої освіти (вступні іспити)	На основі повної загальної середньої освіти (сертифікати ЗНО)
Фінанси, банківська справа та страхування	1. Українська мова та література 2. Математика або іноземна мова	1. Українська мова та література 2. Математика, іноземна мова або географія
Право	1. Українська мова та література 2. Історія України або іноземна мова	1. Українська мова та література 2. Історія України, іноземна мова або математика

7. Конкурсний бал (КБ)

при вступі на основі базової загальної середньої освіти за формулою:

$$\text{КБ} = \text{П1} + \text{П2} + \text{А} + \text{ОУ},$$

де **П1** – оцінка вступного іспиту з першого предмета;

П2 – оцінка вступного іспиту з другого предмета;

А – середній бал документа про базову загальну середню освіту, переведений в шкалу від 100 до 200 балів відповідно до Таблиці переведення середнього бала документа про середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, у шкалу 100-200 (додаток 2).

ОУ – бал за успішне закінчення підготовчих курсів навчального закладу для вступу до нього за шкалою від 0 до 50 балів. Оцінки вступних іспитів виставляються за шкалою 100-200.

Призерам (особам, нагородженим дипломами I-III ступенів) IV етапу

Всеукраїнських учнівських олімпіад 2020 року з базових предметів, призерам III етапу Всеукраїнського конкурсу – захисту науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої академії наук України 2020 року останній доданок встановлюється рівним 50. Інформацію про них приймальні комісії отримують з ЄДЕБО.

Конкурсний бал на основі повної загальної (профільної) середньої освіти:

$$\text{КБ} = \text{П1} + \text{П2} + \text{А} + \text{ОУ},$$

П1 – оцінка зовнішнього незалежного оцінювання або вступного іспиту з першого предмету;

П2 – оцінка зовнішнього незалежного оцінювання або вступного іспиту з другого предмету;

А – середній бал документа про повну загальну середню освіту, переведений в шкалу від 100 до 200 балів відповідно до Таблиці переведення середнього бала документа про середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, у шкалу 100-200 (додаток 2),

ОУ - бал за успішне закінчення підготовчих курсів навчального закладу для вступу до нього (від 0 до 50 балів).

У разі подання результатів зовнішнього незалежного оцінювання бал вступника за відповідне вступне випробування підвищується на 25 відсотків.

Результати вступних іспитів для вступників на основі повної загальної середньої освіти оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

Призерам (особам, нагородженим дипломами I-III ступенів) IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад 2020 року з базових предметів, призерам III етапу Всеукраїнського конкурсу – захисту науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої академії наук України 2020 року останній доданок встановлюється рівним 50, а якщо КБ вступника при цьому перевищує 650, він встановлюється таким, що дорівнює 650. Інформацію про них приймальні комісії отримують з ЄДЕБО.

Для осіб, зареєстрованих у селах, та які здобули базову та повну загальну середню освіту у закладах освіти, що знаходяться на території сіл, у рік вступу конкурсний бал множиться на сільський (СК) коефіцієнт шляхом його множення на їх добуток. СК дорівнює 1,05.

СК для осіб, що є внутрішньо переміщеними особами та проживають у селі без реєстрації, не застосовується.

Приймальна комісія здійснює перевірку відповідності довідки додатку 13 до Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207, поданої в паперовій формі, затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію до ЄДЕБО. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку відповідної довідки на підставі його сканованої копії (фотокопії).

Конкурсний бал при вступі на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника:

$$\text{КБ} = \text{П1} + \text{П2} + \text{ОУ}$$

П1 – оцінка вступного іспиту з української мови та літератури або зовнішнього незалежного оцінювання (в частині оцінки державної підсумкової атестації з

української мови) на підставі сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання 2017, 2018, 2019 або 2020 року,

П2 – оцінка фахового вступного випробування,

ОУ – бал призерам III етапу Всеукраїнських конкурсів фахової майстерності. Оцінки вступних іспитів виставляються за шкалою 100-200.

Призерам (особам, нагородженим дипломами I-III ступенів) III етапу Всеукраїнських конкурсів фахової майстерності серед учнів закладів професійної (професійно-технічної) освіти з професій 2020 року останній доданок встановлюється рівним 100.

8. У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний рівень), ступінь вищої освіти його середній бал вважається таким, що відповідає мінімальному можливому значенню.

Оцінки з документа про базову або повну загальну (профільну) середню освіту, які виставлені за 5- бальною шкалою, враховується так: "3" відповідає "6", "4" відповідає "9", "5" відповідає "12". У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про базову або повну загальну середню освіту його середній бал за 12-бальною шкалою вважається таким, що дорівнює 2.

9. Програми вступних випробувань затверджуються головами приймальних комісій навчальних закладів не пізніше ніж за три місяці до початку прийому документів.

Програми співбесід, вступних іспитів, фахових випробувань обов'язково оприлюднюються на веб-сайті Коледжу (frk.donpuer.edu.ua). У програмах мають міститися критерії оцінювання підготовленості вступників.

10. Вступні іспити для вступників на основі повної загальної середньої освіти проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання на основі повної загальної середньої освіти.

11. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального рівня, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

12. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені навчальним закладом, розглядає апеляційна комісія цього закладу освіти, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом його керівника.

Апеляція вступника щодо екзаменаційної оцінки (кількості балів), отриманої на вступному випробуванні в Коледжі (далі – Апеляція), повинна подаватись особисто у терміни, визначені Приймальною комісією для подання апеляції (як правило в день оголошення результатів, але не пізніше ніж за добу до оголошення списку вступників, рекомендованих до зарахування).

Апеляція розглядається за письмовою заявою вступника. Якщо подається заява на апеляцію, вступник повинен мати із собою документ, що посвідчує його особистість. З неповнолітнім вступником (до 18 років) має право бути присутній як спостерігач один із батьків або інший законний представник.

Апеляція, як правило, розглядається в день її подання у присутності вступника, але не пізніше дня, наступного після її подання. Додаткове опитування вступників при

розгляді апеляцій не допускається.

Апеляційна комісія діє на підставі положення про апеляційну комісію.

13. Рішенням приймальної комісії результати вступного іспиту з конкурсного предмета щодо вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в цьому навчальному закладі.

14. У разі зміни балів з конкурсних предметів сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання за результатами апеляцій, приймальна комісія після відповідного повідомлення ЄДЕБО вносять відповідні зміни в документацію, перераховують конкурсний бал.

15. Роботи вступників, які не зараховані на навчання, зберігаються не менше одного року, потім знищуються, про що складається акт. Сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання та/або довідка/екзаменаційний лист (для вступників, що склали вступні іспити) з результатами випробувань, письмові екзаменаційні роботи, аркуші співбесід вступників, зарахованих до навчального закладу, зберігаються в їх особових справах протягом усього строку навчання.

VII. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі

1. Спеціальними умовами щодо участі у конкурсному відборі під час вступу для здобуття фахової передвищої освіти:

- зарахування за співбесідою:

особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до пунктів 10-14 статті 7 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту";

особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати навчальний заклад (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення);

особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» .

- участь у конкурсному відборі тільки за результатами вступних іспитів або тільки за результатами зовнішнього незалежного оцінювання 2017, 2018, 2019 та 2020 років:

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», у тому числі ті, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа;

особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в 2020 році в зовнішньому незалежному оцінюванні через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови подання до приймальної комісії копії медичного висновку за формою первинної облікової документації №086-3/о «Медичний

висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі у зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за №1707/29837, що звірений підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

особи, які мають наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837(за умови подання до приймальної комісії вищого навчального закладу одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року №1027/90010 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 707/29837, або копії такого документа);

- участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів з урахуванням особливостей проходження державної підсумкової атестації в освітніх центрах, які отримали документ про повну загальну середню освіту)та зовнішнього незалежного оцінювання у будь-якій комбінації:

особи, які проживають на тимчасово окупованій території (які зареєстровані в якості внутрішньо переміщених осіб) або переселилися з неї після 01 січня 2020 року громадяни України, місцем проживання яких є територія операції об'єднаних сил (на період її проведення), територія населених пунктів на лінії зіткнення або які переселилися з неї після 01 січня 2020 року.

Громадяни України, місцем проживання яких є територія проведення антитерористичної операції (на період її проведення), територія здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях (на період їх здійснення), територія населених пунктів на лінії зіткнення або які переселилися з неї після 01 січня 2020 року.

VIII. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:
вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди;
вступники, які мають право на першочергове зарахування;
вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

2. Вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди, впорядковуються за алфавітом.

У межах іншої зазначеної в пункті 1 цього розділу категорії рейтинговий список вступників впорядковується:

за конкурсним балом від більшого до меншого;

за середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти від більшого до меншого;

за оцінкою зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з першого конкурсного предмету від більшого до меншого (для вступників на основі повної загальної середньої освіти).

Якщо встановлені в третьому – четвертому абзацах цього пункту додаткові правила не дозволяють визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, то приймальна комісія ухвалює відповідне рішення самостійно на підставі аналізу поданих вступниками документів та вносить його до ЄДЕБО.

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

прізвище, ім'я та по батькові вступника (за наявності);

конкурсний бал вступника (крім зарахованих за співбесідою);

ознака підстав для зарахування за результатами співбесіди, першочергове зарахування;

освітньо-професійний ступінь, спеціальність, конкурсна пропозиція;

середній бал додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти.

4. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з ЄДЕБО та оприлюднюються у повному обсязі на веб-сайті Коледжу (frk.donuer.edu.ua).

Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кожною конкурсною пропозицією, формуються приймальною комісією за даними ЄДЕБО та затверджуються рішенням приймальної комісії, оприлюднюються шляхом цих Умов.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування розміщення на інформаційних стендах приймальних комісій та офіційному веб-сайті Коледжу (frk.donuer.edu.ua) у відповідно до строків, визначених у розділі IV, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

5. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах приймальних комісій Коледжу.

Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування також розміщується на офіційному веб-сайті Коледжу (frk.donuer.edu.ua), а також відображається у кабінеті вступника в ЄДЕБО (за наявності).

Рекомендованим до зарахування вступникам надсилають повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

IX. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі, після прийняття приймальною комісією рішення про

рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного в розділі IV цих Правил або відповідно до нього, зобов'язані виконати вимоги для зарахування: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти та додатка до нього, військовий квиток або приписне свідоцтво (для військовозобов'язаних), крім передбачених законодавством випадків, сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання та/або інші документи, передбачені цими Правилами прийому, до приймальної (відбіркової) комісії Коледжу. Подані оригінали документів зберігаються в Коледжі протягом усього періоду навчання. Особи, які подали заяви в електронній формі, крім того, зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану приймальною комісією.

2. Підставою для зарахування особи на навчання є виконання вимог Умов прийому на навчання до Коледжу, правил прийому та укладення договору про надання освітніх послуг між Коледжем та вступником (за участю батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників), в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки.

3. Особи, які в установлені строки, визначені у розділі IV цих Правил, не подали до приймальної (відбіркової) комісії оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених цими Правилами прийому (не виконали вимог для зарахування), втрачають рекомендацію до зарахування на навчання згідно з поточним рейтинговим списком.

X. Коригування списку рекомендованих до зарахування

1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування, передбачених в пункті 1 розділу IX цих Правил.

Коригування списку проводиться в залежності та відповідно до стану виконання вимог до зарахування рекомендованих осіб.

2. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пункту 1 розділу IX цих Правил.

Договір про надання освітніх послуг між Коледжем та фізичною (юридичною) особою укладається після видання наказу про зарахування. У разі, якщо договір не буде укладено протягом двох тижнів з дати видання наказу про зарахування, наказ про зарахування цієї особи скасовується. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

3. При одночасному навчанні за кількома спеціальностями (напрямам підготовки, спеціалізації ми, освітніми, освітньо-професійними програмами) та формами навчання, крім двох денних, за кошти фізичних та юридичних осіб оригінали вищезазначених документів зберігаються в одному із закладів освіти на вибір студента протягом усього терміну навчання. Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу студента фаховим передвищим навчальним закладом, у якому вони зберігаються.

XI. Наказ про зарахування

1. Накази про зарахування на навчання видаються ректором Університету на

підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії і офіційному веб-сайті Коледжу (frk.donuep.edu.ua) у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в розділі IV цих Правил.

2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, передбачених пунктом 5 розділу XII цих Правил.

3. Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування за власним бажанням, відраховані за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються документи, подані ними, не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

4. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 календарних днів від дня їх початку, відраховуються з Коледжу, про що видається відповідний наказ.

5. На звільнене(і) в порядку, передбаченому в пунктах 2,3 цього розділу місця, може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з конкурсних пропозицій Коледжу за умови збігу конкурсних предметів шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

Додатковий конкурсний відбір проводиться до 15 вересня. При цьому накази про зарахування таких осіб формуються і подаються до ЄДЕБО до 18.00 години 19 вересня.

XII. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому на навчання до закладу фахової передвищої освіти

1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми представники засобів масової інформації не більше двох осіб від одного засобу масової інформації. Порядок акредитації журналістів у приймальній комісії визначається правилами прийому.

Представник ЗМІ або зареєстрованої громадської організації, який має намір бути присутнім на засіданні приймальної комісії, повинен надати такі документи:

заява щодо наміру присутності на засіданні приймальної комісії Коледжу, що повинна бути поданою за два дні до засідання.

завдання редакції (правління громадської організації);

документ, що засвідчує особистість (паспорт);

посвідчення журналіста, члена громадської організації.

2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права вести спостереження за роботою приймальних комісій. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальні комісії зобов'язані створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам приймальної комісії.

3. Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг, сертифікати про акредитацію відповідної спеціальності (освітньо-професійної програми), оприлюднюються на веб-сайті Коледжу (frk.donuep.edu.ua).

4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії, як правило, не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному веб-сайті Коледжу (fpk.donu.edu.ua).

5. Подання вступником недостовірних персональних даних про здобуту раніше освіти недостовірних відомостей про наявність права на участь у конкурсі на особливих підставах, права на зарахування за співбесідою, про участь в учнівських олімпіадах та конкурсах-захистах Малої академії наук України, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання є підставою для скасування наказу про його зарахування.

6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, вартість навчання за спеціальностями (освітньо-професійними програмами), перебіг подання заяв щодо вступу, рекомендування до зарахування та зарахування до закладу фахової передвищої освіти здійснюється на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» веб-сайту ЄДЕБО, а також інформаційними системами.

Додаток 1
до Правил прийому на навчання до
закладів фахової передвищої освіти в
2020 році

ТАБЛИЦЯ
переведення середнього бала документа про середню освіту, обрахованого за
12бальною шкалою, у шкалу 100-200

1	100	4	120	8	160
1,1	100	4,1	121	8,1	161
1,2	100	4,2	122	8,2	162
1,3	100	4,3	123	8,3	163
1,4	100	4,4	124	8,4	164
1,5	100	4,5	125	8,5	165
1,6	100	4,6	126	8,6	166
1,7	100	4,7	127	8,7	167
1,8	100	4,8	128	8,8	168
1,9	100	4,9	129	8,9	169
2	100	5	130	9	170
2,1	101	5,1	131	9,1	171
2,2	102	5,2	132	9,2	172

2,3	103	5,3	133	9,3	173
2,4	104	5,4	134	9,4	174
2,5	105	5,5	135	9,5	175
2,6	106	5,6	136	9,6	176
2,7	107	5,7	137	9,7	177
2,8	108	5,8	138	9,8	178
2,9	109	5,9	139	9,9	179
3	110	6	140	10	180
3,1	111	6,1	141	10,1	181
3,2	112	6,2	142	10,2	182
3,3	113	6,3	143	10,3	183
3,4	114	6,4	144	10,4	184
3,5	115	6,5	145	10,5	185
3,6	116	6,6	146	10,6	186
3,7	117	6,7	147	10,7	187
3,8	118	6,8	148	10,8	188
3,9	119	6,9	149	10,9	189
		7	150	11	190
		7,1	151	11,1	191
		7,2	152	11,2	192
		7,3	153	11,3	193
		7,4	154	11,4	194
		7,5	155	11,5	195

	7,6	156	11,6	196
	7,7	157	11,7	197
	7,8	158	11,8	198
	7,9	159	11,9	199
			12	200